*[Insertar la fecha]*

*Estimado [inserte el nombre del padre / madre / tutor]:*

***Reanudación segura de Actividades Scouts presenciales al aire libre***

*Estoy muy emocionado de informarle que ahora podemos reiniciar las actividades presenciales al aire libre a partir del [insertar fecha]. Dado que todavía nos estamos adaptando a la situación de la pandemia de COVID-19, habrá algunas restricciones sobre lo que hacemos y cómo lo hacemos. Esta carta le informará los pasos que hemos tomado para asegurarnos de mantener a todos a salvo.*

*En primer lugar, cualquier persona con síntomas de COVID-19, o que haya estado en contacto con alguien que tenga los síntomas (en las últimas dos semanas), no debe asistir a ninguna actividad en persona y debe seguir las pautas gubernamentales sobre autoaislamiento y pruebas.*

*En segundo lugar, es posible que los jóvenes que se están protegiendo o que pertenecen a un grupo vulnerable no puedan volver a las actividades presenciales en esta etapa. Si su hijo está en esta situación, comuníquese conmigo directamente para que podamos conversar sobre algunas opciones.*

*También me gustaría informarle algunos cambios que realizaremos para asegurarnos de que nuestras actividades en interiores sean seguras para COVID-19:*

*• Tamaño del grupo:*

*• Horarios de llegada y salida:*

*• Lugar de inicio y finalización:*

***Desinfección de manos, higiene y equipos de protección personal:***

*• [Información de higiene, acordada en cada grupo/unidad]*

***Distanciamiento social:***

*• [Reglas sobre el distanciamiento social]*

***Otras medidas implementadas:***

*• [Información sobre el lugar]*

*• [Información de los baños]*

*• [Información sobre equipos y limpieza]*

*• [Información de primeros auxilios]*

***Permiso para asistir***

*Le solicitamos, por favor, confirme que comprende las nuevas medidas vigentes y que está contento de que su hijo vuelva a asistir a las actividades al aire libre, firmando la autorización que adjuntamos y haciéndola llegar al equipo de dirigentes (indicar el método utilizado, por ejemplo entrega de formulario impreso, correo electrónico, mensaje de texto, googleforms, etc).*

*También le informamos que estamos obligados a mantener un registro de los asistentes para ayudar con el proceso de seguimiento.*

*Todos estamos deseando volver a poner en marcha las actividades al aire libre, para que podamos adquirir más habilidades y divertirnos más juntos. No dude en ponerse en contacto con nosotros si tiene alguna pregunta o inquietud.*

*Finalmente, le compartimos que planeamos conversar con los niños, niñas y jóvenes sobre esto también, y será [informar sobre cómo se comunicarán con los niños y jóvenes, para dialogar y reforzar estos aspectos).*

*¡Esperamos verlos pronto!*

***Los mejores deseos. ¡Siempre Listos!***

*[Insertar nombre]*